



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13 – PERUGIA
Sede legale Via Garigliano, n. 9 - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Sede amministrativa via Brenta, snc - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Tel. 075 6920177 - Fax 075 5928004 - Cod. Meccanografico PGIC854007
pgic854007@istruzione.it - C.F. 94152350545 – Sito web: www.icperugia13.gov.it

All'Albo on-line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNO

da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: "Una comunità per fare musica"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e l'Aggiornamento delle stesse diramate con nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0031732.25-07-2017 ed elaborate in conformità al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", nonché alle relative previsioni attuative;

- VISTA** La nota MIUR AODGEFID Prot. n. 34815 del 02-08-2017 relativa ad attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, chiarimenti;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTI** I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il Decreto di variazione in Bilancio provvedimento n. 5557 del 22 ottobre 2018 con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2018
- VISTO** l'avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- VISTA** la comunicazione MIUR prot. n. AODGEFID 0008202 del 29 marzo 2018 con l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Umbria;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AODGEFID/9293 del 10 aprile 2018 di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa di **29.763,30 EURO** per il progetto: "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35
- VISTO** l'inserimento del progetto "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 nel piano dell'offerta formativa dell'ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti approvato dal Consiglio di Istituto delibera n° 13 del 12/02/2018
- CONSIDERATO** che per il Progetto "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 non sono stati individuati tutor per il seguente modulo che si svolgerà entro AGOSTO 2019

| Modulo/Progetto | Durata (ore) | Periodo svolgimento attività |
|---------------------------------|--------------|------------------------------|
| "Coro voci bianche di Istituto" | 30 | Dicembre 2018- agosto 2019 |

- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione del personale interno, cui affidare incarichi di tutor, per il modulo relativo al progetto PON "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

EMANA

Il presente avviso rivolto a tutto il **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**, con contratto a Tempo Indeterminato per la selezione di **TUTOR INTERNO**, mediante procedura comparativa di titoli, per il seguente modulo:

| Titolo Modulo | Descrizione Modulo | Totale ore | Periodo di svolgimento delle attività |
|-----------------------------------|--|------------|---------------------------------------|
| <p><i>"Coro voci bianche"</i></p> | <p>L'attività di canto corale, e più in generale ogni attività musicale di insieme, è ritenuta valida per la formazione dell'individuo in quanto favorisce l'acquisizione di abilità e competenze che fanno diretto riferimento alle Competenze Chiave di Cittadinanza, obiettivo fondamentale della scuola italiana, mediante un processo di apprendimento cooperativo e tra pari.</p> <p>Struttura. Lezioni settimanali di un'ora per totale di 30 ore. Alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria e alunni delle classi I, II e III della Scuola Secondaria di I Grado in modalità classi aperte. In concomitanza dei concerti saranno previste prove generali.</p> <p>Obiettivi generali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Educare gli alunni al rispetto di sé e della collettività. - Acquisire autonomia personale e fiducia nelle proprie risorse. - Imparare a confrontarsi e collaborare con gli altri. - Divulgare la cultura musicale. <p>Obiettivi specifici.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere il meccanismo di fonazione e la tecnica respiratoria per il canto. - Conoscere la notazione e la simbologia musicale. - Cantare controllando i parametri del suono (durata, intensità, altezza e timbro) - Cantare correttamente gli intervalli musicali - Cantare in monodia e in polifonia. - Saper suonare lo strumentario didattico a percussione. - Saper cantare in concerto. <p>Repertorio Repertorio corale a una e più voci, di epoche e stili differenti.</p> <p>Metodologia. Per apprendere la tecnica del canto e il funzionamento dell'organo fonatorio verranno applicati i principi fondamentali della tecnica del canto che consiste in esercizi di fonazione, di respirazione e in vocalizzi mirati al raggiungimento degli obiettivi specifici del saper cantare.</p> <p>Le lezioni si svolgono in maniera frontale, secondo il metodo trasmissivo-addestrativo che si traduce nell'ascoltare e ripetere una melodia o un intervallo musicale e il metodo euristico-guidato, nel quale l'insegnante propone, guida e fornisce gli strumenti di lavoro.</p> <p>Saranno favoriti momenti di apprendimento cooperativo e di apprendimento tra pari, specialmente nella fase di sviluppo della tecnica polifonica che prevedono la divisione delle voci in gruppi omogenei i cui membri collaborano e si sostengono vicendevolmente nell'esecuzione delle rispettive melodie.</p> <p>Mezzi e strumenti. Nel corso delle attività si utilizzeranno partiture corali, una tastiera e strumenti musicali, in prevalenza a percussione.</p> <p>Risultati attesi. Oltre al raggiungimento degli obiettivi prefissati, le attività</p> | <p>30</p> | <p>Dicembre 2018 – agosto 2019</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>saranno finalizzate alla realizzazione di concerti durante l'anno scolastico e alla partecipazione a festival e rassegne di cori scolastici e di voci bianche.</p> <p>Modalità di verifica e valutazione.</p> <p>L'osservazione degli alunni durante lo svolgimento delle attività costituisce la verifica in itinere e riguarda sia gli aspetti sociali del cantare insieme (postura, atteggiamento, rispetto delle regole) che quelli prettamente musicali del raggiungimento delle mete formative previste.</p> <p>I concerti e gli altri momenti di esibizione costituiscono altro momento di verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati durante i quali sarà valutata la capacità sia del singolo cantore che del gruppo di interpretare con consapevolezza sia tecnica che interpretativa il repertorio studiato. Verrà inoltre predisposto un questionario di valutazione da sottoporre a tutti i soggetti esterni coinvolti nella realizzazione dei laboratori per giudicare la qualità dei processi attivati e dei prodotti realizzati dagli alunni. Infine, il gruppo di discenti sarà coinvolto nella progettazione e compilazione di una griglia per l'analisi dell'impatto e del gradimento dei contenuti dinamici condivisi attraverso i social network.</p> | | |
|--|---|--|--|

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

DESCRIZIONE DEL PROFILO DI TUTOR E ATTIVITA' DA SVOLGERE

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) inserisce nella piattaforma GPU i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche dei corsisti
 - 2) inserisce i dati delle schede di valutazione ex ante ed ex post
 - 3) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 4) concorda l'orario con gli esperti
 - 5) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 6) descrive e documenta i prodotti dell'intervento

7) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione di curricula, con relativo punteggio.

I criteri di valutazione sono quelli indicati all'ALLEGATO 2

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi

All.1 – Domanda di partecipazione

All.2 – Scheda di autovalutazione

All. 3 – Informativa sulla privacy

reperibili sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.icperugia13.gov.it, firmati in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC): pgic854007@pec.istruzione.it

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14 del giorno 21 dicembre 2018.

VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete o pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando ovvero prive della firma in originale dell'aspirante.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituto www.icperugia13.gov.it nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del candidato anagraficamente più giovane.

INCARICHI E COMPENSI

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque sono a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

Il compenso orario è di € 30,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

PRIVACY

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisiti dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico ROSSI FRANCA

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'Istituto www.icperugia13.gov.it nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Franca Rossi



All.1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNO NEI PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".** Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: "Una comunità per fare musica"

I/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____)
in via/piazza _____ n. _____ CAP _____
Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____ Titolo di studio _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'incarico di **TUTOR INTERNO** nel modulo:

| | |
|--------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | "Coro voci bianche di Istituto" |
|--------------------------|---------------------------------|

Il sottoscritt_ dichiara di aver preso visione dell'avviso e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Il sottoscritt_ si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo un calendario pienamente funzionale allo svolgimento dei diversi moduli progettuali.

Il sottoscritt_ dichiara la veridicità, in autocertificazione, delle informazioni contenute nella domanda, nell'autodichiarazione e nel curriculum vitae.

Il sottoscritt_ autorizza _____ al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 196 del 2003.

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae sottoscritto;
- all. 2 - Scheda di autovalutazione sottoscritta;
- all. 3 – Informativa sulla privacy.

In fede

Alf. 2 – Scheda di autovalutazione titoli e punteggi candidatura TUTOR INTERNO

Cognome e nome _____

Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 “per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: “Una comunità per fare musica”

MODULI:

| | |
|--------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | “Coro voci bianche di Istituto” |
|--------------------------|---------------------------------|

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE | | | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
|---|----------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | |
| A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale) | 110 e lode | 25 | | |
| | 100- 110 | 20 | | |
| | < 100 | 15 | | |
| A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1) | 110 e lode | 15 | | |
| | 100-110 | 10 | | |
| | < 100 | 5 | | |
| A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2) | | 5 | | |
| A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE | | 5 | | |
| A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE | | 5 | | |
| A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5) | | 3 | | |
| LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | |
| B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR | Max 2 cert. | Da 1 a 5 punti cad. | | |
| LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | |
| C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE | Max 10 anni | 1 punto per anno | | |
| C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) | Max 5 max 1 per anno | Da 1 a 5 punti cad. | | |
| C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) | Max 5 max 1 per anno | Da 1 a 5 punti cad. | | |
| C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO | Max. 2 | Da 1 a 2 punti cad. | | |
| TOTALE | | | | |

Il sottoscritto autorizza la raccolta e il trattamento dei dati necessari per l’accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall’Autorità di Gestione nell’ambito del “PON per la scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2022

In fede _____



Sede legale Via Garigliano, n. 9 - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Sede amministrativa via Brenta, snc - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Tel. 075 6920177 - Fax 075 5928004 - Cod. Meccanografico PGIC854007
pgic854007@istruzione.it - C.F. 94152350545 – Sito web: www.icperugia13.gov.it

Allegato 3 – informativa sulla privacy

(per progetto FSE PON con Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35)

Si informa che l'Istituto Comprensivo Perugia 13 di Perugia (PG), in qualità di Scuola assegnataria di Fondi relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 “per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: “Una comunità per fare musica”

In applicazione del Regolamento UE n. 679/16, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è rappresentato dal Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 Regolamento UE n. 679/16.

Il sottoscritto _____, ricevuta l'informativa di cui agli art. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/16, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/16 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Li _____

Firma
