

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13 – PERUGIA

Sede legale Via Garigliano, n. 9 - 06134 Ponte Valleceppi – PG

Sede amministrativa via Brenta, snc - 06134 Ponte Valleceppi – PG

Tel. 075 6920177 - Fax 075 5928004 - Cod. Meccanografico PGIC854007

e-mail: pgic854007@istruzione.it - C.F.: 94152350545 – Sito web: www.icperugia13.gov.it

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente del sito

internet dell'istituzione scolastica

www.icperugia13.gov.it

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE “10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30” – Titolo “APRITI, SCUOLA!”.
CUP: E95B17006550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. 1953 del 21/02/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni per la scuola dell'infanzia;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 23 del 06/03/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 77 del 28/03/2017);
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/208 del 10 gennaio 2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “APRITI, SCUOLA!” – codice “10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30” proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 11.364,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 12/02/2018
- Relativa all’assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro 11.364,00.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 15 del 12/02/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto n° 13 del 12/02/2018;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Esperto interno per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell’Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto	Periodo svolgimento attività
<p>“Cento mondi da scoprire”</p> <p>Attraverso il modulo ci si propone di potenziare le competenze di base delle bambine e dei bambini mediante attività molto varie, coinvolgenti e divertenti, ma comunque collegate in un percorso formativo teso a stimolare la curiosità, la conoscenza di sé e la collaborazione con gli altri.</p>	N°30	N° 30	n. 1 Esperto INTERNO DI EDUCAZIONE MUSICALE	Esperto con particolare e comprovata esperienza per l’insegnamento ai bambini della Scuola dell’infanzia	Da maggio ad agosto 2019.

<p>Si organizzeranno laboratori di musica, espressione corporea, espressione creativa. Nei laboratori musicali, collegati all'espressione corporea, si punterà principalmente all'utilizzo del corpo, bocca, mani e piedi come strumenti per imitare canti, suoni e musiche di paesi diversi, con lo scopo di arrivare a costituire un piccolo coro e una piccola orchestra ritmica in grado di riprodurre composizioni in maniera organizzata. Nelle attività di espressione corporea si proporranno attività ludiche e psicomotorie, per lo sviluppo delle capacità coordinative, la conoscenza del corpo e la costruzione dello spirito di squadra e collaborazione. All'interno delle attività di espressione creativa verranno proposte pittura e manipolazione, in particolare realizzando un piccolo laboratorio sull'autoritratto per affrontare con gli strumenti artistici il tema dell'identità personale e della conoscenza dell'altro, e attività di creazione collegate al riciclo di materiali usati, per stimolare la sensibilità ai temi ambientali insieme alla creatività e alla fantasia. Infine, nei laboratori pluri-attività verranno implementate attività educative propedeutiche di pregrafismo e precalcolo, anche al fine di valorizzare la continuità con la scuola primaria dell'istituto; attività di esplorazione dell'ambiente, in cui i bambini verranno stimolati a riconoscere i diversi elementi naturali, ascoltare e interpretare i rumori della natura, e raccogliere informazioni attraverso la vista, l'olfatto e il gusto; attività di esplorazione e conoscenza del patrimonio culturale del proprio territorio, al fine di acquisire un contatto diretto con l'ambiente, sia naturale che antropico, conoscerlo e apprendere a fruirne, anziché attraversarlo passivamente.</p> <p>Il percorso prevede la presenza di esperti con particolare e comprovata esperienza per l'insegnamento ai bambini della scuola dell'infanzia, in particolare su tematiche legate all'espressione artistica, creativa e corporea. Presenti anche un tutor d'aula e una figura professionale specifica con funzioni di coaching, che dedicherà uno spazio di ascolto ai piccoli partecipanti per aumentare il loro protagonismo e supportarli nell'individuare le proprie abilità, i propri interessi e le proprie attitudini.</p>					
---	--	--	--	--	--

Art. 2 –Descrizione del profilo dell'esperto e attività da svolgere

Al personale che svolgerà la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato, utilizzando una didattica innovativa e laboratoriale.

L'ESPERTO ha il compito di:

- Partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordandosi con il tutor e con il referente della valutazione del progetto PON-FSE
- Redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica.
- Tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente.
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione sulla piattaforma GPU, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale per verificare l'andamento della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Compilare una dettagliata relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- Contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, in linea con quanto previsto dall'avviso del PON in oggetto.

Art. 3 – Criteri di ammissione

I Criteri di Ammissione:

1. Possesso di Laurea
2. Competenze specifiche e certificate nel settore richiesto dal PON
3. Possesso di titoli e certificazioni attinenti il settore richiesto dal PON

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da Art.1 e dovranno essere completati entro **31/08/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icperugia13.gov.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pgic854007@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 5 aprile 2019.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO INTERNO - Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30" – Titolo "APRITI, SCUOLA!"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6-Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icperugia13.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icperugia13.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base a colloquio motivazionale con il Dirigente scolastico. In caso di ulteriore partirà la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Art.7-Incarichi e compensi

Il compenso orario è di € 70,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi

specificati dal contratto di cui sopra e, comunque sono a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

Art.8 - Riservatezza dei dati personali ed informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabili

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti

DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. FRANCA ROSSI

Il presente bando viene pubblicato sul sito www.icperugia13.gov.it nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.



All.1 – Domanda

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE/DICHIARAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI

I/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____) _____
in via/piazza _____ n. _____ CAP _____
Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il reclutamento di **ESPERTO INTERNO** nel PON FSE - per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

PROGETTO: "10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30" – Titolo "APRITI, SCUOLA!"

CUP: E95B17006550006

TITOLO DEL MODULO:

1	"Cento mondi da scoprire"
---	---------------------------

e

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 – 47 D.P.R. 445/2000

- di possedere i requisiti di ammissione, come richiesto nell'Avviso.
- di aver preso visione dell'avviso e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.
- di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo un calendario pienamente funzionale allo svolgimento dei diversi moduli progettuali.
- la veridicità, delle informazioni contenute nella scheda di autovalutazione e nel curriculum vitae, allegati alla presente;
- di essere lavoratore autonomo senza/con partita iva _____
- di essere dipendente dell'Istituzione scolastica _____
(denominazione) inoltre
 - Autorizzato alle collaborazioni multiple con nota _____ del _____
 - Overo di aver presentato domanda di autorizzazione per collaborazioni multiple in data _____
- Di essere dipendente della Pubblica Amministrazione _____
(denominazione)
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di

taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

 sottoscritt_ dichiara, inoltre, di essere soggetto informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.Lgs. N. 196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e dà il proprio consenso a che i medesimi dati, per le sole suddette finalità, siano trattati dall'Amministrazione che riceve la presente istanza.

Allega alla presente:

- All. 2 - Scheda di autovalutazione sottoscritta;
- Curriculum Vitae sottoscritto;
- Fotocopia documento di identità;

(firma leggibile)

Alf. 2 – Scheda di autovalutazione titoli e punteggi candidatura ESPERTO INTERNO

Cognome e nome _____

PON FSE per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta

Formativa Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni per la scuola dell'infanzia;

PROGETTO: "10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30" – Titolo "APRITI, SCUOLA!"

CUP: E95B17006550006

MODULO:

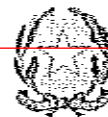
<input type="checkbox"/>	1	"Cento mondi da scoprire"
--------------------------	---	---------------------------

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI MADRELINGUA				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della dirigente
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE						
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI				
	110 e lode	25				
	100 - 110	20				
	< 100	15				
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	35				
	100-110	10				
	< 100	5				
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5				
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5				
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5				
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		3				
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE						
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad.				
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		5 punti				
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE						

C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 anni	1 punto per anno			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3	1 punto per anno			

Il sottoscritto autorizza la raccolta e il trattamento dei dati necessari per l'accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020

In fede _____



Sede legale Via Garigliano, n. 9 - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Sede amministrativa via Brenta, snc - 06134 Ponte Valleceppi – PG
Tel. 075 6920177 - Fax 075 5928004 - Cod. Meccanografico PGIC854007
pgic854007@istruzione.it - C.F. 94152350545 – Sito web: www.icperugia13.gov.it

Allegato n° 3 – informativa sulla privacy

(per progetto FSE PON con Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-54)

Si informa che l'Istituto Comprensivo Perugia 13 di Perugia (PG), in qualità di Scuola assegnataria di Fondi relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. 1953 del 21/02/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni per la Scuola dell’Infanzia
CIP: 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-30 “APRITI, SCUOLA!”
CUP: E95B17006550006

In applicazione del Regolamento UE n. 679/16, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è rappresentato dal Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell’Istituto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell’Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art. 15 Regolamento UE n. 679/16.

Il sottoscritto _____, ricevuta l’informativa di cui agli art. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/16, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/16 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Li _____

Firma
