ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail pgic854007@istruzione.it
Tel. 075 5928004 – 075 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.edu.it

Data e prot.: si veda segnatura

Alla docente Enrica PASCOLINI
SEDE

Ai Genitori/Tutori delle alunne e degli alunni

Ai Docenti

Al Personale ATA

All'Albo online
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito web
Agli Atti

OGGETTO**: Nomina Referente di Istituto per Covid-19 a.s. 2022/2023.**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
VISTO l'articolo 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;
VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107;
VISTO il documento programmatico dell'ISS del 05/08/2022 "Indicazioni strategiche ad interim per *preparedness* e *readiness* ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)" per il I e II ciclo;
VISTO il documento programmatico dell'ISS del 11/08/2022 "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 - 2023";
VISTA la Nota Ministeriale n.1998 del 19/08/2022;
VISTO il *Vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole dell'infanzia, per l'a.s. 2022-2023*, trasmesso con nota MI n. 1199 del 28/08/2022;
VISTO il documento della Regione Umbria nr. DG_0036812_2022 avente ad oggetto Procedura di

gestione casi e contatti COVID-19;
CONSIDERATA tutta la normativa attualmente vigente in materia di prevenzione e contrasto del Covid-19;
VISTA la necessità di potersi avvalere di un collaboratore che possa sostituire il Dirigente in caso di assenza o di impedimento nonché la necessità di poter disporre in modo continuativo di un collaboratore per la gestione nell'Istituzione scolastica dei casi di Covid-19 e dei relativi contatti stretti;
CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
CONSIDERATO che la docente Enrica Pascolini per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità ed affidabilità fornisce idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni a lei affidate;
VERIFICATA la disponibilità della docente Pascolini Enrica a ricoprire l'incarico;
VISTA la delibera n. 32 del Collegio dei Docenti in seduta congiunta del 27 ottobre 2022 con cui la docente Enrica Pascolini è stata individuata in qualità di Referente di Istituto per COVID-19 per l'a.s. 2022/2023;
VISTA la delibera n. 33 del Collegio dei Docenti in seduta congiunta del 27 ottobre 2022 con la quale sono stati approvati l'organigramma e il funzionigramma di Istituto per l'a.s. 2022/2023;
ACQUISITA la disponibilità della docente di cui trattasi;

DECRETA

il conferimento alla docente Enrica PASCOLINI dell'incarico di Referente di Istituto per COVID-19, che si articola nello svolgimento delle seguenti mansioni, con piena autonomia operativa nel rispetto delle direttive impartite:

- collaborazione con il Dirigente per la definizione e la direzione di protocolli e procedure per l'attuazione del Regolamento d'Istituto recante misure di prevenzione e mitigazione della diffusione del SARS-CoV-2;
- collaborazione con il Dirigente e con il Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e la mitigazione dell'epidemia da Covid-19 e la gestione delle eventuali criticità;
- concertazione, in accordo con il Dipartimento di prevenzione, i pediatri di libera scelta e i medici di base, della possibilità di una sorveglianza attiva delle studentesse e degli studenti con fragilità, nel rispetto della privacy, allo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19;
- ricezione delle comunicazioni nel caso in cui una studentessa, uno studente o un componente del personale risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19 e trasmissione delle stesse al Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale, se necessario;
- informazione e formazione del personale scolastico, delle alunne e degli alunni, e comunicazione con le famiglie in merito alle disposizioni e ai comportamenti da adottare per la prevenzione e la mitigazione dell'epidemia da Covid-19;
- partecipazione ad eventuali corsi di formazione promossi dal Ministero dell'Istruzione e/o da altri Enti relativamente ai protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti o confermati.

Tale incarico, attribuito per l'a.s. 2022/2023, sarà remunerato con compenso a carico del fondo

dell'Istituzione scolastica nella misura stabilita nella contrattazione integrativa di Istituto e/o con altri fondi specifici relativi all'emergenza epidemiologica in corso, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate con apposita relazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Tanci
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Firmato da:
TANCI SIMONA
Codice fiscale: TNCSMN73A52D653M
13/11/2022 18:35:14