ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail pgic854007@istruzione.it
Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.edu.it

Data e prot.: si veda segnatura

Alla Docente Enrica PASCOLINI
SEDE

Ai Docenti e al Personale ATA
SEDI

All'Albo online
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito web
Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.lgs 165/2001, art. 25 comma 5;
VISTO	il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 275/1999;
VISTO	il D.lgs 297/1994;
VISTO	il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016-2018;
VISTA	la Legge 107/2015;
VISTA	la delibera n. 19 del Collegio dei Docenti in seduta congiunta del 10 settembre 2021;
VISTA	la delibera n. 29 del Collegio dei Docenti in seduta congiunta del 28 ottobre 2021 con la quale sono stati approvati l'organigramma e il funzionigramma di Istituto per l'a.s. 2021/2022;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
TENUTO CONTO	delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;
CONSIDERATO	che l'insegnante Pascolini Enrica, docente a tempo indeterminato della scuola dell'Infanzia presso questo Istituto, possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni delegate;
ACQUISITA	la disponibilità della docente;

NOMINA

l'insegnante **PASCOLINI ENRICA** nata a Perugia il 06/10/1969 **COLLABORATORE del DIRIGENTE SCOLASTICO** quale canale di raccordo con il D.S. per aree organizzative inerenti a specifici compiti assegnati per il grado di istruzione di appartenenza e la delega a svolgere i seguenti compiti:

- collabora con il D.S. per la formulazione dell'ordine del giorno del Collegio Docenti;
- svolge funzioni di segretario verbalizzante delle riunioni del Collegio dei Docenti;
- raccoglie e controlla le indicazioni dei responsabili dei diversi plessi;
- coordina le attività di orientamento inteso come continuità verticale;
- partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal D.S.;
- collabora alla formazione delle classi/sezioni secondo i criteri stabiliti dagli Organi Collegiali e dal Regolamento di Istituto;
- svolge azione promozionale delle iniziative poste in essere dall'Istituto;
- collabora nell'organizzazione di eventi e manifestazioni anche in collaborazione con strutture esterne;
- svolge funzione di collaborazione con il R.S.P.P. di Istituto, con il Dirigente Scolastico e con i Referenti per la sicurezza dei Plessi scolastici.

Il collaboratore organizza in modo autonomo la propria attività in ordine ai compiti di competenza affidati con la presente nomina, la cui durata è limitata all'a.s. 2021/2022.

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla contrattazione integrativa di Istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate con apposita relazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Tanci
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Firmato da:
TANCI SIMONA
Codice fiscale: TNCSMN73A52D653M
28/02/2022 12:45:31