**RICHIESTA CONVOCAZIONE G.L.O.**

Destinatari: docenti della classe ….. , risorse esterne, genitori.

Oggetto: Convocazione G.L.O. \_ classe …..

Il Gruppo di Lavoro Operativo della classe ….. Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria I grado di ………………………………………………………….è convocato in presenza presso ………………………………………………. oppure a distanza su piattaforma ………………………………..il giorno …........................................ dalle ore ….................... alle ore …................. per discutere il seguente o.d.g.:

*(cancellare le voci che non interessano)*

* monitoraggio iniziale/intermedio/finale della situazione dell’alunno/a;
* progettazione/monitoraggio/verifica finale del P.E.I.;
* varie ed eventuali.

L'insegnante di sostegno

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Per la SEGRETERIA:**

Docenti da convocare: …............................................................................

*(indicare cognome e nome di tutti i docenti del consiglio di classe)*

Risorse esterne da convocare: ….................................................................

*(indicare cognome, nome e indirizzo email di tutti gli esterni da convocare, ossia:*

*genitori; referenti unità multidisciplinare ASL che redigono il Profilo di Funzionamento; referenti comune/provincia/città metropolitana che redigono il progetto individuale; educatori che seguono l’alunno/a a casa/a scuola; altri soggetti comunque coinvolti)*