**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
Tel. 075 6920177 – Fax 075 5928004 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Prot. n. 416/ C4
Ponte Valleceppi, 17 gennaio 2018

**- Docente ELEONORA URBANI**
**AL FASCICOLO PERSONALE**

**- All'Albo/Atti/Sito web**

OGGETTO: **Nomina Coordinatore Dipartimento Disciplinare di Istituto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola del 29/11/2007;
**VISTO** il Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2018/19;
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 10 dell'11/09/2018;
**VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto per la ripartizione del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori dell'A.S. 2018/19 (in attesa di visto contabile dei Revisori dei Conti);
**PRESO ATTO** della disponibilità della docente;

**NOMINA**

La docente **URBANI ELEONORA** a svolgere la funzione di **Coordinatore del Dipartimento UMANISTICO/LETTERARIO di Istituto** per l'anno Scolastico 2018/2019, attribuendole i seguenti compiti:

promuovere e sintetizzare le proposte in ordine a:

- Programmazione comune per materie e per classi parallele;
- Definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica;
- Definizione dei percorsi di recupero e di sostegno;
- Scelta, possibilmente unitaria, dei libri di testo e dei sussidi didattici;
- Promozione di iniziative di formazione e/o di sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo dell'attività, compensato con salario accessorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Franca Rossi

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
Tel. 075 6920177 – Fax 075 5928004 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Prot. n. 418/ C4
Ponte Valleceppi, 17 gennaio 2018

**- Docente VIZZARI CARLA**
**AL FASCICOLO PERSONALE**

**- All'Albo/Atti/Sito web**

OGGETTO: **Nomina Coordinatore Dipartimento Disciplinare di Istituto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola del 29/11/2007;
**VISTO** il Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2018/19;
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 10 dell'11/09/2018;
**VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto per la ripartizione del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori dell'A.S. 2018/19 (in attesa di visto contabile dei Revisori dei Conti);
**PRESO ATTO** della disponibilità della docente;

**NOMINA**

La docente **VIZZARI CARLA** a svolgere la funzione di **Coordinatore del Dipartimento SCIENTIFICO/TECNOLOGICO di Istituto** per l'anno Scolastico 2018/19, attribuendole i seguenti compiti:
promuovere e sintetizzare le proposte in ordine a:

- Programmazione comune per materie e per classi parallele;
- Definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica;
- Definizione dei percorsi di recupero e di sostegno;
- Scelta, possibilmente unitaria, dei libri di testo e dei sussidi didattici;
- Promozione di iniziative di formazione e/o di sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo dell'attività, compensato con salario accessorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Dott.ssa Franca Rossi**

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
Tel. 075 6920177 – Fax 075 5928004 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Prot. n. 415/ C4
Ponte Valleceppi, 17 gennaio 2018

**- Docente CECCARONI MONICA**
**AL FASCICOLO PERSONALE**

**- All'Albo/Atti/Sito web**

OGGETTO: **Nomina Coordinatore Dipartimento Disciplinare di Istituto**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola del 29/11/2007;
**VISTO** il Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2018/19;
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 10 dell'11/09/2018;
**VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto per la ripartizione del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori dell'A.S. 2018/19 (in attesa di visto contabile dei Revisori dei Conti);
**PRESO ATTO** della disponibilità della docente;

## NOMINA

La docente **CECCARONI MONICA** a svolgere la funzione di **Coordinatore del Dipartimento LINGUISTICO di Istituto** per l'anno Scolastico 2018/2019, attribuendole i seguenti compiti:

promuovere e sintetizzare le proposte in ordine a:

- Programmazione comune per materie e per classi parallele;
- Definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica;
- Definizione dei percorsi di recupero e di sostegno;
- Scelta, possibilmente unitaria, dei libri di testo e dei sussidi didattici;
- Promozione di iniziative di formazione e/o di sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo dell'attività, compensato con salario accessorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Dott.ssa Franca Rossi**

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
Tel. 075 6920177 – Fax 075 5928004 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Prot. n. 417/ C4
Ponte Valleceppi, 17 gennaio 2018

**- Docente DI BAIA PAOLA**
**AL FASCICOLO PERSONALE**

**- All'Albo/Atti/Sito web**

OGGETTO: **Nomina Coordinatore Dipartimento Disciplinare di Istituto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

| | |
|---|---|
| **VISTO** | il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola del 29/11/2007; |
| **VISTO** | il Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2018/19; |
| **VISTA** | la delibera del Collegio Docenti n. 10 dell'11/09/2018; |
| **VISTO** | il Contratto Integrativo di Istituto per la ripartizione del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori dell'A.S. 2018/19 (in attesa di visto contabile dei Revisori dei Conti); |
| **PRESO ATTO** | della disponibilità della docente; |

**NOMINA**

La docente **DI BAIA PAOLA** a svolgere la funzione di **Coordinatore del Dipartimento INCLUSIONE di Istituto** per l'anno Scolastico 2018/2019, attribuendole i seguenti compiti:

promuovere e sintetizzare le proposte in ordine a:

- Programmazione comune per materie e per classi parallele;
- Definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica;
- Definizione dei percorsi di recupero e di sostegno;
- Scelta di libri di testo e di sussidi didattici;
- Promozione di iniziative di formazione e/o di sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo dell'attività, compensato con salario accessorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Dott.ssa Franca Rossi**