



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail pgic854007@istruzione.it

Tel. 075 5928004 – 075 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.edu.it

Data e prot.: si veda segnatura

Circ. n. 1

Ai genitori/tutori delle/degli alunne/i

Ai Docenti
Al Personale ATA

Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: Somministrazione di farmaci INDISPENSABILI e/o farmaci SALVAVITA in ambito scolastico.

In relazione all'oggetto,

VISTA la nota MIUR protocollo n. 2312/Dip/Segr. del 25.11.2005 con la quale sono state inviate le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico" a firma dei Ministri dell'istruzione e della salute;

PREMESSO che "la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni (medico e famiglia) e che non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto" (art. 2 delle suddette Linee Guida);

VISTO il protocollo di Intesa per la somministrazione dei farmaci a scuola stipulato fra la Regione Umbria e l'USR Umbria in data 22/02/2019;

con la presente circolare si indicano le azioni da intraprendere nel caso in cui gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico.

I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli alunni solo nei casi autorizzati dai genitori/tutori, fermo restando che la somministrazione potrà avvenire solo in caso di assoluta necessità (farmaco indispensabile e/o farmaco salvavita) durante l'orario scolastico, tenuto conto dell'idoneità dei locali scolastici alla somministrazione e conservazione del farmaco e previa disponibilità dei docenti e/o del personale ATA opportunamente formati.

I docenti e il personale ATA, invitati a dichiarare la propria disponibilità alla somministrazione di tale tipologia di farmaci e, quindi, alla formazione in situazione, saranno specificamente formati dalla ASL in merito a quanto attinente al piano terapeutico.

Nelle more della formazione dei docenti e/o del personale ATA o in assenza di disponibilità di questi ultimi, i genitori/tutori stessi o persona da essi delegata, il cui nominativo dovrà essere

formalmente comunicato alla istituzione scolastica, possono accedere ai locali scolastici per la somministrazione dei farmaci, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È compito dei genitori/tutori comunicare tempestivamente e documentare adeguatamente al Dirigente scolastico, secondo le procedure indicate nella presente circolare, la necessità di somministrazione di farmaci e/o la modifica e/o la sospensione del trattamento, nonché fornire il farmaco, verificarne la scadenza e l'integrità e provvedere alla sua sostituzione o al reintegro in caso di necessità.

Nel caso di passaggio di ciclo oppure di trasferimento in corso d'anno ad altra scuola, i genitori/tutori provvederanno autonomamente ad informare la scuola che accoglie l'alunno.

La somministrazione di farmaci in orario scolastico e nei locali scolastici deve essere formalmente richiesta dai genitori degli alunni o dagli esercenti la responsabilità genitoriale, compilando il modello di cui all'allegato 1.

La richiesta dovrà essere corredata da certificazione medica redatta sul modello di cui all'allegato 2 con la prescrizione per la somministrazione dei farmaci nei locali e in orario scolastico e del relativo piano terapeutico.

Si allegano alla presente circolare i moduli di richiesta di somministrazione (allegato 1) e di certificazione medica (allegato 2), disponibili anche nella sezione "Modulistica genitori/tutori" del sito web dell'Istituto, da compilare a cura, rispettivamente, dei genitori/tutori e del medico curante (pediatra di libera scelta/medico di medicina generale) e da portare all'attenzione del Dirigente Scolastico per l'attivazione della procedura sopra descritta.

I genitori/tutori interessati sono invitati a presentare i moduli di cui agli allegati 1 e 2 **entro il 15 settembre 2023** presso la Segreteria – Ufficio Didattica.

I genitori/tutori verranno successivamente contattati dalla Segreteria per i provvedimenti del caso e per concordare le modalità di consegna del farmaco.

Si ricorda alle SS.LL. che è assolutamente vietato somministrare farmaci a scuola in assenza della preventiva procedura di regolamentazione prevista dalla normativa vigente.

I genitori/tutori degli alunni, i docenti e il personale ATA sono pertanto tenuti alla scrupolosa osservanza di quanto comunicato con la presente circolare.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Simona Tanci

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Allegati:

1. Allegato 1 – Richiesta di somministrazione farmaco indispensabile/salvavita;
2. Allegato 2 – Prescrizione del medico curante (pediatra di libera scelta o medico di medicina generale) per la somministrazione di farmaci indispensabili / salvavita in ambito scolastico.