



**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13 – PERUGIA**  
Sede legale Via Garigliano, n. 9 - 06134 Ponte Vallecceppi – PG  
Sede amministrativa via Brenta, snc - 06134 Ponte Vallecceppi – PG  
Tel. 075 6920177 - Fax 075 5928004 - Cod. Meccanografico PGIC854007  
pgic854007@istruzione.it - C.F. 94152350545 – Sito web: [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it)

All'Albo on-line dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto

**Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI TUTOR ESTERNO**

da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: "Una comunità per fare musica"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;  
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;  
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;  
VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e l'aggiornamento delle stesse di ammontare con nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0031732.25-07-2017 ed elaborate in conformità al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", nonché alle relative previsioni attuative;

- VISTA** La nota MIUR AOODGEFID Prot. n. 34815 del 02-08-2017 relativa ad attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, chiarimenti;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il Decreto di variazione in Bilancio provvedimento n. 5557 del 22 ottobre 2018 con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2018
- VISTO** l'avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- VISTA** la comunicazione MIUR prot. n. AOODGEFID 0008202 del 29 marzo 2018 con l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Umbria;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/9293 del 10 aprile 2018 di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa di 29.763,30 EURO per il progetto: "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35
- VISTO** l'inserimento del progetto "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 nel piano dell'offerta formativa dell'ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13
- VISTO** Il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti approvato dal Consiglio di Istituto delibera n° 13 del 12/02/2018

**CONSIDERATO** che il Progetto "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 è articolato nei seguenti moduli con svolgimento didattico entro AGOSTO 2019

Modulo	Indirizzo	Partenza/valutazione finale
"Orchestra di Istituto"	30	novembre 2018-
"Coro voci bianche di Istituto"	30	agosto 2019

**RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione del personale esterno, cui affidare incarichi di tutor, per i moduli relativi al progetto PON "Una comunità per fare musica", 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

#### EMANA

Il presente avviso rivolto a personale esterno all'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13, per la selezione di TUTOR INTERNO, mediante procedura comparativa di titoli, per i seguenti moduli:

Titolo Modulo	Descrizione Modulo	Totale ore	Periodo di svolgimento delle attività
<p><b>"Orchestra di Istituto"</b></p>	<p>L'attività musicale di insieme è ritenuta valida per la formazione dell'individuo in quanto favorisce l'acquisizione di abilità e competenze che fanno diretto riferimento alle Competenze Chiave di Cittadinanza, obiettivo fondamentale della scuola italiana, mediante un processo di apprendimento cooperativo e tra pari. <b>Struttura.</b>                      Lezioni settimanali di un'ora per totale di 30 ore in modalità classi aperte. In concomitanza dei concerti saranno previste prove generali.                      Destinatari: alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria e alunni delle classi I, II e III della Scuola Secondaria di I Grado in possesso dei prerequisiti minimi necessari (lettura, competenze tecniche)                      Obiettivi generali.                      - Educare gli alunni al rispetto di sé e della collettività.                      - Acquisire autonomia personale e fiducia nelle proprie risorse.                      - Imparare a confrontarsi e collaborare con gli altri.                      - Divulgare la cultura musicale.                      Obiettivi specifici.                      Potenziare la tecnica esecutiva con il proprio strumento.                      - Saper leggere la notazione e la simbologia musicale.                      - Sviluppare abilità esecutive di insieme.                      - Conoscere il repertorio musicale di insieme.                      Contenuti.                      Repertorio strumentale d'insieme di epoche e stili differenti.                      Metodologia.                      Le lezioni sono di tipo frontale e laboratoriale, con l'insegnante che struttura il tempo a disposizione per la prova in tre fasi: la prima di intonazione e riscaldamento, la seconda di lettura delle singole parti e di ascolto reciproco per comprendere le proprie e le altrui difficoltà, la terza di concertazione del repertorio affrontato.                      La prova orchestrale è per sua natura un momento di apprendimento cooperativo nel quale ognuno concorre al raggiungimento dell'obiettivo comune, ossia alla corretta esecuzione del brano musicale suonando ognuno una voce diversa, calibrata sulle capacità di ognuno.                      La peer education è un'altra metodologia didattica tipica della pratica orchestrale, infatti in ogni sezione vengono affiancati alunni con il ruolo di tutor agli alunni con minori abilità tecniche sullo strumento.                      Mezzi e strumenti.                      Nel corso delle attività si utilizzeranno partiture orchestrali, gli strumenti musicali, leggii e seggiole, carta per fotocopiare gli spartiti.                      Risultati attesi.                      Oltre al raggiungimento degli obiettivi prefissati, le attività saranno finalizzate alla realizzazione di concerti durante l'anno scolastico e alla partecipazione a festival e rassegne di cori scolastici e di voci bianche.                      Modalità di verifica e valutazione.                      L'osservazione degli alunni durante lo svolgimento delle attività costituisce la verifica in itinere e riguarda sia gli</p>	<p>30</p>	<p>Novembre 2018 - agosto 2019</p>

	<p>aspetti sociali del suonare insieme che quelli prettamente musicali del raggiungimento delle mete formative previste. I concerti e gli altri momenti di esibizione costituiscono altro momento di verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati durante i quali sarà valutata la capacità sia del singolo cantore che del gruppo di interpretare con consapevolezza sia tecnica che interpretativa il repertorio studiato.</p> <p>Verrà inoltre predisposto un questionario di valutazione da sottoporre a tutti i soggetti esterni coinvolti nella realizzazione dei laboratori per giudicare la qualità dei processi attivati e dei prodotti realizzati dagli alunni. Infine, il gruppo di discenti sarà coinvolto nella progettazione e compilazione di una griglia per l'analisi dell'impatto e del gradimento dei contenuti dinamici condivisi attraverso il social network.</p>		
<p><i>"Coro voci bianche"</i></p>	<p>L'attività di canto corale, e più in generale ogni attività musicale di insieme, è ritenuta valida per la formazione dell'individuo in quanto favorisce l'acquisizione di abilità e competenze che fanno diretto riferimento alle Competenze Chiave di Cittadinanza, obiettivo fondamentale della scuola italiana, mediante un processo di apprendimento cooperativo e tra pari.</p> <p><b>Struttura.</b>                  Lezioni settimanali di un'ora per totale di 30 ore. Alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria e alunni delle classi I, II e III della Scuola Secondaria di I Grado in modalità classi aperte. In concomitanza dei concerti saranno previste prove generali.</p> <p><b>Obiettivi generali.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Educare gli alunni al rispetto di sé e della collettività.</li> <li>- Acquisire autonomia personale e fiducia nelle proprie risorse.</li> <li>- Imparare a confrontarsi e collaborare con gli altri.</li> <li>- Divulgare la cultura musicale.</li> </ul> <p><b>Obiettivi specifici.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere il meccanismo di fonazione e la tecnica respiratoria per il canto.</li> <li>- Conoscere la notazione e la simbologia musicale.</li> <li>- Cantare controllando i parametri del suono (durata, intensità, altezza e timbro)</li> <li>- Cantare correttamente gli intervalli musicali</li> <li>- Cantare in monodia e in polifonia.</li> <li>- Saper suonare lo strumentario didattico a percussione.</li> <li>- Saper cantare in concerto.</li> </ul> <p><b>Repertorio</b>                  Repertorio corale a una e più voci, di epoche e stili differenti.</p> <p><b>Metodologia.</b>                  Per apprendere la tecnica del canto e il funzionamento dell'organo fonatorio verranno applicati i principi fondamentali della tecnica del canto che consiste in esercizi di fonazione, di respirazione e in vocalizzi mirati al raggiungimento degli obiettivi specifici del saper cantare.</p> <p>Le lezioni si svolgono in maniera frontale, secondo il metodo trasmissivo-addestrativo che si traduce nell'ascoltare e ripetere una melodia o un intervallo musicale e il metodo euristica-guidato, nel quale</p>	<p>30</p>	

<p>l'insegnante propone, guida e fornisce gli strumenti di lavoro.</p> <p>Saranno favoriti momenti di apprendimento cooperativo e di apprendimento tra pari, specialmente nella fase di sviluppo della tecnica polifonica che prevedono la divisione delle voci in gruppi omogenei i cui membri collaborano e si sostengono vicendevolmente nell'esecuzione delle rispettive melodie.</p> <p>Mezzi e strumenti.</p> <p>Nel corso delle attività si utilizzeranno partiture corali, una tastiera e strumenti musicali, in prevalenza a percussione.</p> <p>Risultati attesi.</p> <p>Oltre al raggiungimento degli obiettivi prefissati, le attività saranno finalizzate alla realizzazione di concerti durante l'anno scolastico e alla partecipazione a festival e rassegne di cori scolastici e di voci bianche.</p> <p>Modalità di verifica e valutazione.</p> <p>L'osservazione degli alunni durante lo svolgimento delle attività costituisce la verifica in itinere e riguarda sia gli aspetti sociali del cantare (insieme (postura, atteggiamento, rispetto delle regole) che quelli prettamente musicali del raggiungimento della mete formative previste.</p> <p>I concerti e gli altri momenti di esibizione costituiscono altro momento di verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati durante i quali sarà valutata la capacità sia del singolo cantore che del gruppo di interpretare con consapevolezza sia tecnica che interpretativa il repertorio studiato. Verrà inoltre predisposto un questionario di valutazione da sottoporre a tutti i soggetti esterni coinvolti nella realizzazione dei laboratori per giudicare la qualità dei processi attivati e dei prodotti realizzati dagli alunni. Infine, il gruppo di discenti sarà coinvolto nella progettazione e compilazione di una griglia per l'analisi dell'impatto e del gradimento dei contenuti dinamici condivisi attraverso i social network.</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

#### REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a partecipare docenti in servizio.

#### DESCRIZIONE DEL PROFILO DI TUTOR E ATTIVITA' DA SVOLGERE

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;

- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce nella piattaforma GPU i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
  - 1) registra le anagrafiche dei corsisti
  - 2) inserisce i dati delle schede di valutazione ex ante ed ex post
  - 3) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
  - 4) concorda l'orario con gli esperti
  - 5) provvede alla gestione della classe:
    - documentazione ritiri
    - registrazione assenze
    - attuazione verifiche
    - emissione attestati
  - 6) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
  - 7) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

#### CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione di curricula, con relativo punteggio.

I criteri di valutazione sono quelli indicati all'ALLEGATO 2.

#### MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi

All.1 – Domanda di partecipazione

All.2 – Scheda di autovalutazione

All. 3 – Informativa sulla privacy

reperibili sul sito web dell'istituto all'indirizzo [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it), firmati in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC): [pgic854007@pec.istruzione.it](mailto:pgic854007@pec.istruzione.it)

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14 del giorno 6 dicembre 2018.

#### VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete o pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando ovvero prive della firma in originale dell'aspirante.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituto [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it) nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del candidato anagraficamente più giovane.

#### INCARICHI E COMPENSI

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque sono a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

Il compenso orario è di € 30,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

#### RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO-AMMINISTRATIVO-CONTABILI

Riservatezza dei dati personali ed informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabili  
Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisiti dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE679/16 (GDPR).

#### DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico ROSSI FRANCA

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'istituto [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it) nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Franca Rossi

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR ESTERNO NEI PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 "per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: "Una comunità per fare musica"

I/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'incarico di TUTOR ESTERNO nel modulo:

<input type="checkbox"/>	"Orchestra di Istituto"
<input type="checkbox"/>	"Coro voci bianche di Istituto"

Il sottoscritt\_ dichiara di aver preso visione dell'avviso e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Il sottoscritt\_ si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo un calendario pienamente funzionale allo svolgimento dei diversi moduli progettuali.

Il sottoscritt\_ dichiara la veridicità, in autocertificazione, delle informazioni contenute nella domanda, nell'autodichiarazione e nel curriculum vitae.

Il sottoscritt\_ autorizza \_\_\_\_\_ al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 196 del 2003.

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae sottoscritto;
- all. 2 - Scheda di autovalutazione sottoscritta;
- all. 3 – Informativa sulla privacy.

In fede

\_\_\_\_\_



All. 2 – Scheda di autovalutazione titoli e punteggi candidatura TUTOR ESTERNO

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 “per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35 CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: “Una comunità per fare musica”

MODULI:

<input type="checkbox"/>	“Orchestra di Istituto”
<input type="checkbox"/>	“Coro voci bianche di Istituto”

GRIGLIA DI VALUTAZIONE				da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15			
	100-110	10			
	< 100	5			
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		5			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		5			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A5)		3			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	Da 1 a 5 punti cad.			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	Max 10 anni	1 punto per anno			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
<b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b>	Max. 2	Da 1 a 2 punti cad.			
<b>TOTALE</b>					

Il sottoscritto autorizza la raccolta e il trattamento dei dati necessari per l’accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall’Autorità di Gestione nell’ambito del PON per la scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-202

In fede \_\_\_\_\_



**Allegato 3 – informativa sulla privacy**

**(per progetto FSE PON con Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35)**

Si informa che l'Istituto Comprensivo Perugia 13 di Perugia (PG), in qualità di Scuola assegnataria di Fondi relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 dello 02/05/2017 “per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

CIP: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-35

CUP: E95B17006830006

Titolo del progetto: “Una comunità per fare musica”

In applicazione del Regolamento UE n. 679/16, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è rappresentato dal Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 Regolamento UE n. 679/16.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui agli art. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/16, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/16 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_