



**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13**

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it)

Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web: [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it)

Prot n. 3454 del 26.05.2021

All'Albo online d'Istituto

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER ATTIVITA' POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ITALIANO, MATEMATICA E INGLESE SCUOLA PRIMARIA e SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. Mm. ii.;

**VISTO** il Decreto interministeriale del 28.08.2018 n. 129, concernente "Regolamento per la gestione amministrativo –contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il d.p.r. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il CCNL del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

**VISTO** il CCNL dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

**VISTO** il d.lgs. 297/1994, Testo unico in materia di istruzione;

**VISTA** la circolare del Dipartimento di Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** il PTOF approvato con delibera del collegio dei docenti n. 13 del 29.10.2020 e delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 30.10.2020;

**VISTO** il D.L. 41/2021, art. 31 co. 6, concernente "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";

**VISTA** la nota del ministero dell'Istruzione prot. 643 del 27.04.2021, con oggetto: Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio;

**VISTA** la nota prot.11653 del Ministero dell'Istruzione del 14.05.2021 concernente le prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**VISTA** la nota prot. 11658 del 14 maggio 2021 del Ministero dell'Istruzione con la quale sono stati assegnati all'istituzione scolastica € 22.277,65 con l'obiettivo di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte al recupero delle competenze di base e al consolidamento delle discipline;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 14.05.2021;

**Vista** la delibera del Consiglio di istituto n. 15 del 18.05.2021;

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento degli incarichi agli esperti esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 19.03.2021;

**RILEVATA** la necessità di selezionare:

- N. 9 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di lingua italiana per la scuola primaria;
- N. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di lingua italiana per la scuola secondaria di primo grado, classi prime e seconde;
- N. 9 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di matematica per la scuola primaria;
- N. 4 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di matematica per la scuola secondaria di primo grado, classi prime e seconde;
- N. 9 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di lingua inglese per la scuola primaria;
- N. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di potenziamento di lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado, classi prime e seconde;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

#### **COMUNICA**

Che è aperta la procedura di selezione interna ed esterna per il reclutamento di personale docente per il Piano scuola estate 2021 da impiegare per le seguenti attività:

- 9 incarichi per attività di potenziamento della lingua italiana della scuola primaria per 162 ore complessive;
- 9 incarichi per attività di potenziamento di matematica della scuola primaria per 162 ore complessive;

- 9 incarichi per attività di potenziamento della lingua inglese della scuola primaria per 54 ore complessive;
- 2 incarichi per attività di potenziamento della lingua italiana della scuola secondaria di primo grado per 24 ore complessive;
- 4 incarichi per attività di potenziamento di matematica della scuola secondaria di primo grado per 48 ore complessive;
- 2 incarichi per attività di potenziamento di lingua inglese della scuola secondaria di primo grado per 24 ore complessive;

Gli incarichi saranno affidati, tenuto conto delle candidature, secondo il seguente ordine di priorità:

- personale interno all'istituzione scolastica;
- personale di altra istituzione scolastica, mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd collaborazioni plurime, ex art. 35 del CCNL del Comparto scuola del 29 novembre 2007;
- mediante il ricorso a personale esterno.

**Pertanto, gli incarichi saranno affidati al personale esterno solo in mancanza di disponibilità del personale interno.**

#### REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

**Docenti interni – scuola primaria.**

Per i docenti di ruolo e a tempo determinato con incarico fino al 30.06.2021 o con termine inferiore, purché in servizio alla data di attivazione dei progetti (14.06.2021), non sono previsti requisiti specifici per la partecipazione essendo gli stessi titolati ad insegnare in tutti gli ambiti disciplinari oggetto del presente avviso ad eccezione della lingua inglese, per la quale è previsto il raggiungimento di uno specifico livello di competenza.

**Docenti interni – scuola secondaria di primo grado**

Ai fini della presentazione e valutazione della candidatura, nonché dell'affidamento dell'incarico è necessario possedere:

Per i docenti di ruolo in servizio presso l'istituzione scolastica non sono previsti requisiti specifici per la partecipazione, essendo titolati all'insegnamento per le specifiche discipline per le quali sono stati assunti.

Per i docenti con incarico fino al 30.06.2021 o con termine inferiore, purché in servizio presso l'istituzione scolastica alla data di attivazione dei progetti (14.06.2021), è necessario possedere la laurea per insegnare le discipline oggetto del presente avviso (italiano, matematica e inglese).

**Personale esterno**

Ai fini della presentazione e valutazione della candidatura, nonché dell'affidamento dell'incarico è necessario possedere:

- per insegnare matematica, italiano e inglese presso la scuola primaria: laurea magistrale in scienze della formazione primaria.
- per insegnare matematica, italiano e inglese presso la scuola secondaria di primo grado: laurea magistrale per l'insegnamento della specifica disciplina.

### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (*Allegato A per personale interno – Allegato B per personale esterno e Allegato C per personale di altra istituzione scolastica*) entro e non oltre le ore 12.00 del 3 giugno 2021 (per il personale interno) ed entro le ore 13.00 del 7 giugno 2021 (per il personale esterno) all'indirizzo [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it) allegando:

- copia di documento di identità (solo per personale esterno all'istituzione scolastica);
- copia di codice fiscale (solo per personale esterno all'istituzione scolastica);
- curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione;
- dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/01 (solo per personale esterno all'istituzione scolastica) - ALLEGATO D;
- modulo privacy sottoscritto (solo per personale esterno all'istituzione scolastica) - ALLEGATO E;

### VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- a. **Titoli di studio:** diploma magistrale (docenti interni primaria), laurea; corsi di specializzazione, perfezionamento postlaurea (master di I/II livello) – **Max Punti 50**
- b. **Attività professionale:** anzianità di docenza in ambito scolastico, formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, - **Max Punti 10**
- c. **Certificazioni linguistiche** (per il potenziamento di lingua inglese): **Max 20 punti**
- d. **Formazione certificata** attinente al potenziamento delle tre discipline ed esperienza in progetti analoghi a quelli di cui al presente avviso: **Max 10 punti**
- e. **Titoli didattici e culturali:** altri titoli specifici, attinenti all'oggetto dell'incarico e non rientranti nelle categorie sopra indicate – **Max Punti 10**

### DURATA DELL'INCARICO

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal 14 giugno all'8 luglio 2021.

### COMPENSO PREVISTO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il compenso orario per il personale dipendente e il personale docente di altra istituzione scolastica è pari ad € 35,00 lorde, come previsto dall'art. 35 del CCNL 2007.

Il compenso orario per il personale esterno è pari ad € 45,00 onnicomprensive.

Il compenso sarà liquidato sulla base dell'attestazione delle ore effettivamente eseguite dal docente.

### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti previsti e alla valutazione delle domande pervenute sulla base dei criteri stabiliti, attribuendo per ogni criterio il punteggio sopra stabilito.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo dell'istituto e sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e individuati.

La pubblicazione dell'esito sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione, considerata l'urgenza di procedere al conferimento dell'incarico. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dello stesso. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite successivo provvedimento.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto.



**Allegato A - Personale interno all'Istituto Comprensivo Perugia 13**

Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione PER RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO - ATTIVITA' POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ITALIANO, MATEMATICA E INGLESE\_SCUOLA PRIMARIA e SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Istituto Comprensivo Perugia 13 scadenza 3 GIUGNO 2021

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Istituto Comprensivo Perugia 13  
Perugia (PG)

**Oggetto: Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione per reclutamento di personale interno**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

in possesso del:

- Diploma magistrale conseguito in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- Laurea magistrale in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- In possesso della certificazione linguistica per la lingua inglese, livello \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_;

in servizio presso (indicare il plesso – scuola primaria o secondaria di primo grado - dell'istituto presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_ presta \_\_\_\_\_ servizio) \_\_\_\_\_ come:

- docente a tempo indeterminato;
- docente a tempo determinato fino al \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di docente per il potenziamento:

- lingua italiana (presso la scuola primaria);
- matematica (presso la scuola primaria);
- lingua inglese (presso la scuola primaria);
  
- lingua italiana (presso la scuola secondaria di primo grado);
- matematica (presso la scuola secondaria di primo grado);
- lingua inglese (presso la scuola secondaria di primo grado);

Per i docenti di scuola primaria, è possibile selezionare una o più discipline.

Si prega di barrare le caselle in base ai requisiti e alle competenze posseduti (titoli di studio, classe di concorso e certificazioni).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

Allegati:

· Curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione

Inviare a [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it)

**Allegato B - Personale esterno all'Istituto Comprensivo Perugia 13**

**Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione PER RECLUTAMENTO PERSONALE ESTERNO - ATTIVITA' POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ITALIANO, MATEMATICA E INGLESE\_SCUOLA PRIMARIA e SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**Istituto Comprensivo Perugia 13 scadenza 7 giugno 2021**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Istituto Comprensivo Perugia 13  
Perugia (PG)

**Oggetto: Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione per reclutamento di personale esterno**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

in possesso della:

- laurea magistrale in scienze della formazione primaria* conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ (per insegnare presso la scuola primaria);
- laurea magistrale in \_\_\_\_\_* conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ (per insegnare presso la scuola secondaria di primo grado);
- In possesso della *certificazione linguistica* per la lingua inglese, livello \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

**di partecipare all'avviso di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di docente per il potenziamento:**

- lingua italiana (presso la scuola primaria);
- matematica (presso la scuola primaria);
- lingua inglese (presso la scuola primaria);
  
- lingua italiana (presso la scuola secondaria di primo grado);
- matematica (presso la scuola secondaria di primo grado);
- lingua inglese (presso la scuola secondaria di primo grado);

Si prega di barrare le caselle in base ai requisiti e alle competenze posseduti (titoli di studio, esperienze professionali, certificazioni ecc...)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

Il sottoscritto dichiara (barrare la casella di interesse):

di non essere assoggettato ad IVA, e che la prestazione richiesta ha carattere di assoluta occasionalità;

di essere libero professionista in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_ e di rilasciare fattura;

di essere libero professionista appartenente allo Studio associato \_\_\_\_\_ in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_ e di rilasciare fattura;

di essere iscritto alla Cassa di previdenza \_\_\_\_\_

di essere il Legale rappresentante di \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

Con Sede legale \_\_\_\_\_

e di candidare a docente il Sig/Sig.ra \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

Allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione
- Copia Documento di identità e di codice fiscale del firmatario
- Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/01 – ALLEGATO D
- Modulo informativa privacy – ALLEGATO E

Inviare a [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it)

**Allegato C - Personale di altra istituzione scolastica all'Istituto Comprensivo Perugia 13**

Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione **PER RECLUTAMENTO PERSONALE DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA - ATTIVITA' POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ITALIANO, MATEMATICA E INGLESE\_ SCUOLA PRIMARIA e SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Istituto Comprensivo Perugia 13 scadenza 7 giugno 2021

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Istituto Comprensivo Perugia 13  
Perugia (PG)

**Oggetto: Istanza di partecipazione all' Avviso di selezione per reclutamento di personale di altra istituzione scolastica**

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

in possesso di:

diploma magistrale conseguito in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

in possesso di laurea magistrale in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

in possesso della certificazione linguistica per la lingua inglese livello \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_;

in servizio presso l'istituzione scolastica \_\_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_  
(indicare il plesso – scuola primaria o secondaria di primo grado - dell'istituto presso il quale presta servizio)

come docente a tempo indeterminato:

come docente a tempo determinato fino al \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di docente per il potenziamento:

lingua italiana (presso la scuola primaria);

- matematica (presso la scuola primaria);
- lingua inglese (presso la scuola primaria);
  
- lingua italiana (presso la scuola secondaria di primo grado);
- matematica (presso la scuola secondaria di primo grado);
- lingua inglese (presso la scuola secondaria di primo grado);

**Si prega di barrare le caselle in base ai requisiti e alle competenze posseduti (titoli di studio, esperienze professionali, certificazioni ecc...)**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

**Il sottoscritto dichiara (barrare la casella di interesse):**

di non essere assoggettato ad IVA, e che la prestazione richiesta ha carattere di assoluta occasionalità;

di essere libero professionista in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_ e di rilasciare fattura;

di essere libero professionista appartenente allo Studio associato \_\_\_\_\_ in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_ e di rilasciare fattura;

di essere iscritto alla Cassa di previdenza \_\_\_\_\_

di essere il Legale rappresentante di \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

Con Sede legale \_\_\_\_\_

e di candidare a docente il Sig/Sig.ra \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

**Allegati:**

- Curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione
- Copia Documento di identità e di codice fiscale del firmatario
- Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/01 (ALLEGATO D)
- Modulo informativa privacy (ALLEGATO E)

Inviare a [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it)

**ALLEGATO D- DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**

*(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D. Lgs 39/2016, in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto comprensivo Perugia 13 (PG), ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi presso pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50, della Legge 06/11/2012 n. 190
- Di prestare l'attività professionale di \_\_\_\_\_
- Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (*indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente*)  
➤ \_\_\_\_\_
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.
- Di essere informato che ai sensi dell'art. 15 c. 1 lett. c del Dlgs 33/2013 e dell'art. 20 c. 3 del d. Lgs n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente unitamente al proprio curriculum vitae;
- Di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del REG. UE 679/16, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto si impegna, altresì, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013 a comunicare tempestivamente eventuali elementi ostativi o variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO E- INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D-Lgs. 10 agosto 2018, n 101

- **Identità e dati di contatto del titolare:**

Il Titolare del trattamento Istituto Comprensivo Perugia 13 con sede legale in Via del Garigliano, n. 9 Ponte Valleceppi (PG), Tel. 0755928004 Mail: [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it), PEC: [pgic854007@pec.istruzione.it](mailto:pgic854007@pec.istruzione.it) nella persona del suo legale rappresentante Dott.ssa Franca Rossi.

- **Identità e dati di contatto del RDP/DPO (Responsabile della Protezione dei Dati/Data Protection Officer):**

Il responsabile della protezione dei dati è Sig. Carmine Arricale i cui contatti sono: Tel. 3383436916 PEC: [avv.carminearricale@legalmail.it](mailto:avv.carminearricale@legalmail.it).

- **Oggetto del trattamento e natura dei dati:**

Il Titolare tratta solo Dati personali identificativi strettamente necessari per perseguire la finalità di seguito descritta (Nome, cognome, codice fiscale, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

- **Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento:**

I dati personali sono trattati:

a. Senza la necessità di un espresso consenso Regolamento UE n. 2016/679 art. 6 lett. b) e c):

- ✓ Per la pubblicazione della Denominazione nell'elenco operatori economici dell'Istituto;
- ✓ Per l'inserimento nella banca dati ministeriale, quali SIDI;
- ✓ Per la conservazione del fascicolo operatore economico per tempo necessario per adempiere alle finalità istituzionali e per un periodo non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto;
- ✓ Per adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- ✓ Per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- ✓ Per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dei controlli sugli Operatori economici:
  - DURC (acquisendo parte dei dati da Inps e altri da Inail);
  - Visure camerali (acquisiti da Infocamere);
  - Certificato di Casellario Giudiziale e carichi pendenti (Tribunale);
  - Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti (Anac);
  - Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso);
  - Offerta economica, in sede di apertura del fascicolo di gara (svolto dalla Commissione per la valutazione dell'offerta);
  - Certificazioni antimafia (acquisita presso la Prefettura/Questura). Tali verifiche potrebbero essere svolte anche per i casi di avalimento;

- ✓ Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 4.
  - A) Organismi di vigilanza Istituzionali, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Questi soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di Incaricati esterni del trattamento;
  - B) Solo previo specifico e distinto consenso Regolamento UE n. 2016/679 art. 7:
    - Per la consultazione da parte di altri Istituti dei dati economici rilasciati dall'Istituto;
    - Per sottoporre la raccolta dati relativa al customer satisfaction per fini statistici esterni all'Istituto.

- **Modalità del trattamento:**

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate Regolamento UE n. 2016/679 all'art. 4 n. 2) e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

- **Accesso ai dati:**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 4.A e 4.B: a dipendenti e collaboratori del Titolare dell'istituto comprensivo Perugia 13, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

Il titolare, regola la gestione interna dei dati secondo le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico" - 14 giugno 2007 (G.U. 13 luglio 2007, n. 161).

- **Categorie di destinatari dei dati personali:**

Strutture preposte all'acquisto di beni e servizi, alla liquidazione o alla gestione del contenzioso; struttura preposta al rispetto delle norme su trasparenza e anticorruzione.

- **Trasferimento dei dati in un paese extra-UE:**

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i dati anche su server extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

- **Periodo di conservazione dei dati:**

Il periodo di conservazione dei dati può essere molto diverso; il criterio per stabilirlo si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati. Più in generale, i dati dovrebbero essere conservati in linea con quanto previsto dal Codice Civile (art.2220). Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e

comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche.

- **Diritti dell'interessato:**

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui Regolamento UE n. 2016/679 all'art. 15 e precisamente i diritti di:

- a. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, del GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- c. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 del GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

- **Modalità di esercizio dei diritti:**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- Comunicazione tramite e-mail all'indirizzo [pgic854007@istruzione.it](mailto:pgic854007@istruzione.it)

- **Obbligo legale del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere;**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 4 A, è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantire i servizi dell'art. 4. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 4.B è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti. Continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 4. A.

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Il sottoscritto* ..... *avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR, e dell'art. 4.B l'interessato presta la sua autorizzazione al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa,*

**AUTORIZZO**

**NON AUTORIZZO**

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Interessato  
\_\_\_\_\_